

Система Нордис/2 - [Формы СЕБ "Отчет о себестоимости товарной продукции"]

Задачи Проводка Запуск Отчет

Формы СЕБ "Отчет о себестоимости товарной продукции" [Поиск]

Расшифровка себестоимости товарной продукции

Организация [51 "Нефтегаздобывающее управление"] Месяц [06.2007]

Исходные данные:
☒ директосом ☐ плановые

Настройка: [Настройка] [Печать] [Выход]

Перечень показателей	№ стр.	за месяц			с начала года		
		прямой бюджет	факт вып.	отл. план	прямой бюджет	факт вып.	отл. план
Сырье и основные материалы - всего	01	797 953	75 440	722 513	797 953	772 801	25 152
в том числе:							
отпущено на БМСЕ	02	797 951	75 437	722 514	797 951	772 803	25 148
из них:							
уменьш.	03	795 24	25 597	769 641	795 24	769 641	0
увелич.	04	2 69	-25	2 69	2 69	2 69	0
и др.	05	2 3	0	137	2 3	0	2 3
и др.	06	0	0	0	0	0	0
и др.	07	0	0	0	0	0	0
и др.	08	0	0	0	0	0	0
и др.	09	0	0	0	0	0	0
и др.	10	0	0	0	0	0	0
и др.	11	0	0	0	0	0	0
и др.	12	0	0	0	0	0	0
и др.	13	0	0	0	0	0	0
и др.	14	0	0	0	0	0	0
и др.	15	0	0	0	0	0	0
и др.	16	0	0	0	0	0	0
и др.	17	0	0	0	0	0	0
и др.	18	0	0	0	0	0	0
и др.	19	0	0	0	0	0	0
и др.	20	0	0	0	0	0	0
и др.	21	0	0	0	0	0	0
и др.	22	0	0	0	0	0	0
и др.	23	0	0	0	0	0	0
и др.	24	0	0	0	0	0	0
и др.	25	0	0	0	0	0	0
и др.	26	0	0	0	0	0	0
и др.	27	0	0	0	0	0	0
и др.	28	0	0	0	0	0	0
и др.	29	0	0	0	0	0	0
и др.	30	0	0	0	0	0	0
и др.	31	0	0	0	0	0	0
и др.	32	0	0	0	0	0	0
и др.	33	0	0	0	0	0	0
и др.	34	0	0	0	0	0	0
и др.	35	0	0	0	0	0	0
и др.	36	0	0	0	0	0	0
и др.	37	0	0	0	0	0	0
и др.	38	0	0	0	0	0	0
и др.	39	0	0	0	0	0	0
и др.	40	0	0	0	0	0	0
и др.	41	0	0	0	0	0	0
и др.	42	0	0	0	0	0	0
и др.	43	0	0	0	0	0	0
и др.	44	0	0	0	0	0	0
и др.	45	0	0	0	0	0	0
и др.	46	0	0	0	0	0	0
и др.	47	0	0	0	0	0	0
и др.	48	0	0	0	0	0	0
и др.	49	0	0	0	0	0	0
и др.	50	0	0	0	0	0	0
и др.	51	0	0	0	0	0	0
и др.	52	0	0	0	0	0	0
и др.	53	0	0	0	0	0	0
и др.	54	0	0	0	0	0	0
и др.	55	0	0	0	0	0	0
и др.	56	0	0	0	0	0	0
и др.	57	0	0	0	0	0	0
и др.	58	0	0	0	0	0	0
и др.	59	0	0	0	0	0	0
и др.	60	0	0	0	0	0	0
и др.	61	0	0	0	0	0	0
и др.	62	0	0	0	0	0	0
и др.	63	0	0	0	0	0	0
и др.	64	0	0	0	0	0	0
и др.	65	0	0	0	0	0	0
и др.	66	0	0	0	0	0	0
и др.	67	0	0	0	0	0	0
и др.	68	0	0	0	0	0	0
и др.	69	0	0	0	0	0	0
и др.	70	0	0	0	0	0	0
и др.	71	0	0	0	0	0	0
и др.	72	0	0	0	0	0	0
и др.	73	0	0	0	0	0	0
и др.	74	0	0	0	0	0	0
и др.	75	0	0	0	0	0	0
и др.	76	0	0	0	0	0	0
и др.	77	0	0	0	0	0	0
и др.	78	0	0	0	0	0	0
и др.	79	0	0	0	0	0	0
и др.	80	0	0	0	0	0	0
и др.	81	0	0	0	0	0	0
и др.	82	0	0	0	0	0	0
и др.	83	0	0	0	0	0	0
и др.	84	0	0	0	0	0	0
и др.	85	0	0	0	0	0	0
и др.	86	0	0	0	0	0	0
и др.	87	0	0	0	0	0	0
и др.	88	0	0	0	0	0	0
и др.	89	0	0	0	0	0	0
и др.	90	0	0	0	0	0	0
и др.	91	0	0	0	0	0	0
и др.	92	0	0	0	0	0	0
и др.	93	0	0	0	0	0	0
и др.	94	0	0	0	0	0	0
и др.	95	0	0	0	0	0	0
и др.	96	0	0	0	0	0	0
и др.	97	0	0	0	0	0	0
и др.	98	0	0	0	0	0	0
и др.	99	0	0	0	0	0	0
и др.	100	0	0	0	0	0	0

НОРДИС/2

корпоративная информационная система

ПОДСИСТЕМА

"УПРАВЛЕНИЕ
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ"

ОГЛАВЛЕНИЕ

ПОДСИСТЕМА "УПРАВЛЕНИЕ МТР" СИСТЕМЫ НОРДИС/2	3
ПЛАНИРОВАНИЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОТРЕБНОСТИ В МТР	3
УПРАВЛЕНИЕ ЗАКУПКАМИ	4
УПРАВЛЕНИЕ ЗАПАСАМИ	4
УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСАМИ	4
УПРАВЛЕНИЕ СКЛАДАМИ	4
ФОРМИРОВАНИЕ ОТЧЕТОВ	5
ПРЕИМУЩЕСТВА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	5
Для ОТДЕЛА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО СНАБЖЕНИЯ	5
Для СКЛАДСКОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ	6
Для БУХГАЛТЕРИИ	6
КОРПОРАТИВНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ	7
КОРПОРАТИВНАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА НОРДИС/2	8
ПРОЕКТЫ ВНЕДРЕНИЯ НОРДИС/2	9
ТЕХНОЛОГИЯ, СРОКИ И СТОИМОСТЬ	11
О КОМПАНИИ "АЛЕКТА"	12

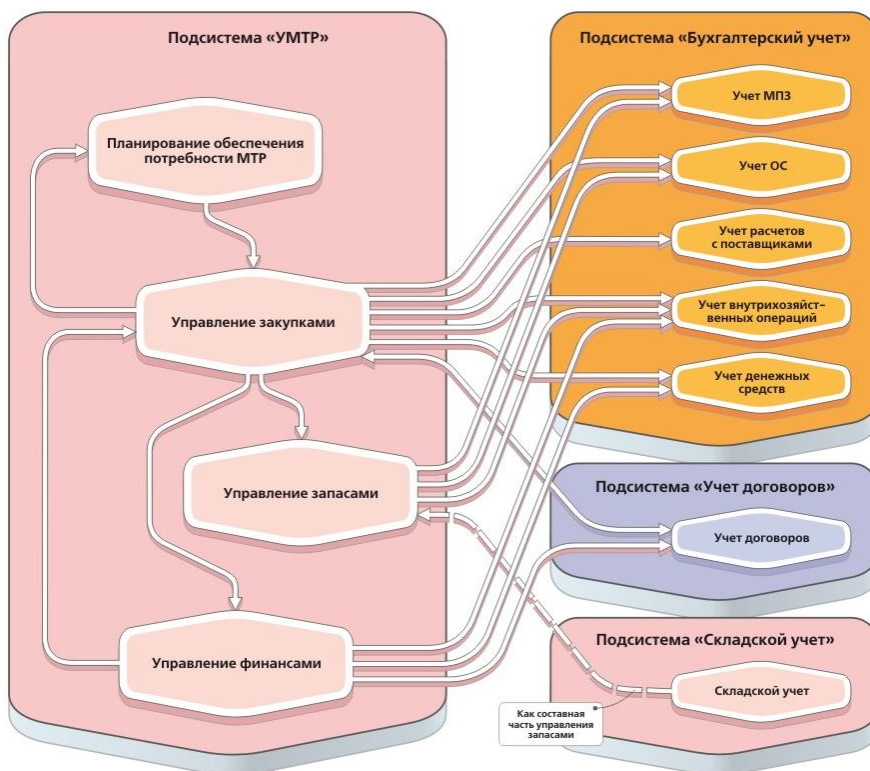
ПОДСИСТЕМА "УПРАВЛЕНИЕ МТР" СИСТЕМЫ НОРДИС/2

Подсистема "Управление материально-техническими ресурсами" (УМТР) предназначена для автоматизации процессов управленческого учета в части снабжения предприятий материально-техническими ресурсами (МТР), а также для оптимизации и информационного обеспечения всех процессов движения материально-технических ресурсов на предприятии.

Внедрение подсистемы "УМТР" позволяет создать единую информационную систему управления материально – техническими ресурсами, независимую от территориального расположения предприятий, филиалов и управляющих компаний.

Подсистема "УМТР" позволяет отслеживать хозяйственные операции процесса снабжения:

Взаимодействие подсистем и разделов учета



Планирование обеспечения потребности в МТР



- формирование и утверждение заявок на приобретение МТР в планируемый период;
- формирование и утверждение плана обеспечения потребности в МТР;
- коррекция плана обеспечения потребности МТР в течение года в соответствии с установленным регламентом планирования;

Управление закупками



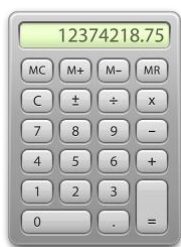
- формирование бюджета закупок;
- формирование и утверждение плана закупок;
- формирование заказов на поставку МТР;
- регистрация счетов поставщиков на оплату;
- регистрация дополнительных данных к договорам на поставку;
- оперативный управленческий учет расчетов с поставщиками;
- оперативный контроль по исполнению договоров и бюджета расходов;
- контроль исполнения обязательств по заключенным договорам и поставок МТР;

Управление запасами



- оформление поступления МТР;
- распределение МТР по складам;
- отпуск МТР в производство;

Управление финансами



- оперативная регистрация пакета финансово-хозяйственных документов, полученных от поставщика;
- регистрация заявок на утверждение и оплату финансово-хозяйственных документов;
- контроль процесса согласования заявок ответственными лицами предприятия;
- оперативное отражение сумм оплаты по каждой заявке;
- получение оперативной отчетности о состоянии взаиморасчетов по финансово-хозяйственным документам и заявкам, анализ процесса согласования заявок;
- учет поставок МТР и исполнения обязательств по договорам;

Управление складами



- учет движения МТР на складе, как в натуральном, так и в стоимостном выражении;
- учет остатков по складам и предприятию в целом;
- формирование учетных документов по всем видам МТР;
- формирование пакета документов для проведения бухгалтерских операций;
- складской учет и инвентаризация складов;

Формирование отчетов



- получение всех необходимых отчетов снабжения МТР по подразделению и предприятию в целом.

ПРЕИМУЩЕСТВА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

Для руководства компании



- ✓ контроль движения МТР на любом этапе снабжения - от заявления потребности до получения МТР конечным потребителем;
- ✓ анализ и контроль финансовых средств, направленных на закупку МТР;
- ✓ контроль за эффективностью работы подразделений, ответственных за снабжение и хранение МТР на предприятии;
- ✓ получение оперативных отчетов о движении МТР, финансов в процессе снабжения;
- ✓ получение оперативной управленческой информации о состоянии кредиторской задолженности;
- ✓ получение оперативной отчетности по плану закупок МТР и его выполнению;
- ✓ эффективное использование оборотных средств, выделяемых на закупку МТР

Для отдела материально-технического снабжения



- ✓ автоматизированное получение и обработка заявленной потребности МТР, переданной от конечных потребителей;
- ✓ автоматизированная закупка МТР на основании заявленной потребности;
- ✓ контроль исполнения календарных планов поставок МТР, контроль исполнения заявок на поставку МТР;
- ✓ формирование и передача поставщикам и заинтересованным подразделениям предприятия заявочных, закупочных и финансовых документов;
- ✓ анализ остатков МТР на складах для планирования закупок МТР;
- ✓ получение информации в реальном режиме времени о наличии поступления МТР от поставщиков и передаче их непосредственным потребителям;
- ✓ анализ эффективности поставщиков для целей оптимизации процесса снабжения;
- ✓ использование единого корпоративного номенклатурного справочника, основанного на Общероссийском классификаторе продукции (ОКП);
- ✓ возможность формирования и анализ исполнения бюджета предприятия на закупку МТР;

Для складского подразделения



- ✓ формирование документов по поступлению МТР на склад на основании документов по закупке МТР;
- ✓ ведение складской картотеки по учету МТР;
- ✓ передача складских документов в подсистему "Бухгалтерский учет" для последующей обработки;
- ✓ учет поступления и отпуска МТР - ведение приходных и расходных складских ордеров, распределение МТР по материально-ответственным лицам;
- ✓ учет спецодежды, выданной сотрудникам со склада в эксплуатацию;
- ✓ ведение данных о наличии и движении МТР на складе в нескольких единицах измерения;
- ✓ формирование и вывод на печать типовых форм документов:
 - приходная накладная - ордер (М-4);
 - акт о приемке материалов (М-7);
 - лимитно-заборная карта (М-8);
 - требование-накладная (М-11);
 - накладная на отпуск материалов на сторону (М-15);
 - акт приемки-передачи оборудования в монтаж (ОС-015);
- ✓ формирование и вывод на печать отчетов о движении и наличии МТР на складах предприятия;

Для бухгалтерии



- ✓ формирование первичных документов по движению МТР на основании документов, введенных в подсистеме "УМТР";
- ✓ формирование первичных документов расчета с поставщиками на основании документов, введенных в подсистеме "УМТР";
- ✓ автоматизированная сверка данных о движении остатков МПЗ по данным бухгалтерского учета и складского учета по количественным и суммовым показателям;

КОРПОРАТИВНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ

Подсистема "УМТР" корпоративной информационной системы НОРДИС/2 имеет широкие возможности для организации распределенного учета и управления за счет:

Система Нордис/2 - [Плановые заявки на МТР]

Задачи Правка Запись Окно ?

Плановые заявки на МТР

Плановые заявки на МТР

Отбор

Заявка

Рег.номер 15/24

Дата открытия 01.10.08

закрытия 31.12.08

Стадия

Вид 1012

Заявка на обеспечение

Кому

Подразд. 1225

Отдел матери.

Отв.лицо 137061

Кондратьев А

Содержание

Заявка на МПЗ на 4 к

Автор 41781

Пошва Т.Д.

Счет (код) 012,102

Статья

Подразделение

Субъект

Валюта

Закупка МТР с 01.07.07 до 01.01.09

Отбор

Секции колонок

Разрез

Свернуть счета

Колонок

Суммы

Формат сумм

Свернуть все строки

Формат колов

Стадия	TXO	статья	статья расхода	наз	Отслеживаемая позиция			Документ			Фактические данные					
					Документ		Дата	Документ			Заявлено к исполн.		Принято к исполне		Заказано - поставлено (разрез заявок)	
					Основные поля			рег.ном	содержан	код	наименование	принято		поставля		заказан
					рег.номер	содержание	дата					колво	колво	колво	колво	
		51/899	МЛСП Д-6.Востан	27.07.07	27.07.07	51/899	МЛСП Д-6 102	Сводная заявка	22,000	22,000	20,000	22,000	0,000	20,000	20,000	
				17.08.07	17.08.07	51/899	МЛСП Д-6 103	Принятая к исполн.	20,000			20,000				
				22.08.07	22.08.07	51/899	МЛСП Д-6 103	Принятая к исполн.	2,000			2,000				
				27.08.07	27.08.07	5	111	Заказ поставши			20,000			20,000		
		51/900	МЛСП Д-6.Замена	02.08.07					162,000	162,000	260,000	268,000	44,000	124,000	80,000	

Типовая межотраслевая форма № М-4
Утверждена Постановлением Госкомстата России
от 30.10.97 №71 а

ПРИХОДНЫЙ ОРДЕР № 4

Организация ООО "Нордис-Нефтедобыча"
Структурное подразделение БПТОиКО

Коды
0315003
78835852

Дата составления	Код вида операции	Склад	Поставщик		Страховая компания	Корреспондирующий счет		Номер документа	
			наименование	код		счет, субсчет	код аналитического счета	сопроводительного	платежного
01.03.07		Склад №1 БПТОиКО	ООО "Газерс"	183321					

Материальные ценности		Единица измерения		Количество		Цена, руб. коп.	Сумма без учета НДС, руб. коп.	Сумма НДС, руб. коп.	Всего с учетом НДС, руб. коп.	Номер паспорта	Порядковый номер записи по складской карте/теке
наименование, сорт, размер, марка	номенклатурный номер	код	наименование	по документу	принято						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Кран поворотный пробковый высокого давления	3669100167	шт	штука	5 000	5 000	1 254,00	6 270,00				СКМ-8429825/7
			Итого	5 000	5 000	х	6 270,00				

Принят Зав. складом Алексеевко В.А. Сдал _____

Заказ поставщику № от г., ответственный за МТС
Через _____ по доверенности № от г.

- ✓ поддержки единого наполнения справочников, том числе корпоративного номенклатурного справочника, основанного на Общероссийском классификаторе продукции (ОКП);
- ✓ ведения единого корпоративного документооборота по всем предприятиям, участвующим в процессе снабжения;
- ✓ единого контроля по движению МТР и финансовых средств между предприятиями, участвующими в процессе снабжения;
- ✓ корпоративной базы данных с информацией о наличии и текущем состоянии МТР по складам;
- ✓ формирования корпоративных оперативных данных в необходимых разрезах в целом по предприятию.

КОРПОРАТИВНАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА НОРДИС/2

Назначение и возможности

Корпоративная информационная система НОРДИС/2 разработана для средних, крупных и сверхкрупных предприятий, компаний, объединений и предназначена для комплексной автоматизации бухгалтерского, налогового, финансового и международного учетов, учета и анализа себестоимости и реализации, учета договоров, управления персоналом и расчета заработной платы, учета автотранспорта, управления материально-техническими ресурсами и складского учета, учета фактического объема строительных работ.



Система НОРДИС/2 предоставляет все возможности для коллективной работы территориально разделенным пользователям:

- ✓ позволяет интегрировать информацию на разных уровнях управления;
- ✓ обеспечивает возможность ведения аналитического учета практически любой сложности;
- ✓ содержит средства для обмена информацией на уровне структурных подразделений, производственных объединений и компании в целом;
- ✓ включает средства для получения отчетности в соответствии с российскими и международными стандартами бухгалтерского и налогового учета, получения финансовой и корпоративной отчетности.

Программная платформа

Система НОРДИС/2 функционирует под управлением операционной системы Windows, используя модель взаимодействия "Клиент-сервер". В качестве СУБД используется Microsoft SQL Server 2005.

Принципы построения и функционирования системы

Система НОРДИС/2 имеет модульную архитектуру, единую для всех программных модулей, электронный документооборот и общую базу данных. Системой поддерживается работа как одного, так и нескольких предприятий. Средства администрирования базы данных, средства настройки и сопровождения системы, средства электронного документооборота встроены в каждый программный модуль и могут использоваться в соответствии с правами доступа.

Система НОРДИС/2 имеет широкие возможности по настройке и адаптации к особенностям учета производственной компании. Конфигурация системы ориентирована на Заказчика и зависит от организационно-функциональной структуры предприятий, вида и характера их деятельности, формы собственности.

Проектные решения по структуре и составу нормативно-справочной информации, конфигурации системы и моделям учета вырабатываются в соответствии с организацией бухгалтерского, финансового и других видов учета на предприятиях Заказчика.

ПРОЕКТЫ ВНЕДРЕНИЯ НОРДИС/2

Система НОРДИС/2 внедрена в полном объеме на следующих предприятиях:

- ✓ Предприятия ОАО "ЛУКОЙЛ":
 - ЗАО "ЛУКОЙЛ-АИК"
 - ООО "ЛУКОЙЛ-Калининградморнефть"
 - ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьморнефть"
 - ООО "ЛУКОЙЛ-Нижеволжскнефть"
 - ООО "ЛУКОЙЛ-Коми"
 - ОАО "КомиТЭК"
 - ОАО "Коминнефть"
 - ООО "Нарьянмарнефтегаз"
 - ООО "ЛУКОЙЛ-Западная Сибирь"
 - ООО "ЛУКОЙЛ-Север"
 - и другие.
- ✓ ООО "Газпром добыча Ноябрьск" (ОАО "Газпром")
- ✓ ОАО "Локосовский газоперерабатывающий комплекс" (ОАО "Сибур")
- ✓ ЗАО "Когалымский завод химреагентов" (ОАО "РДН Групп")
- ✓ ООО "КРС "ЕВРАЗИЯ"
- ✓ ООО "Астраханьбурнефть".

В том числе, подсистема "УМТР" была внедрена на таких предприятиях, как:

- ✓ ООО "ЛУКОЙЛ - Калининградморнефть";
- ✓ ЗАО "ЛУКОЙЛ - АИК"

Истории успеха внедрений подсистемы "УМТР" системы НОРДИС/2:

- **14.02.2011:** В "ЛУКОЙЛ-АИК" завершен проект автоматизации учета МТР на основе штрихового кодирования.
http://www.alekta.ru/Press-center/reliz_detail.php?ID=73&BID=5
- **12.12.2011:** ЗАО "ЛУКОЙЛ-АИК" повышает эффективность управления МТР при помощи системы НОРДИС/2
http://www.alekta.ru/Press-center/reliz_detail.php?ID=108&BID=5
- **ОТЗЫВ** от ЗАО "ЛУКОЙЛ-АИК":
http://www.alekta.ru/upload/docs/Otziv_Lukoil_Aik.pdf

Самый крупный проект – ООО "ЛУКОЙЛ–Западная Сибирь": 60 предприятий, расположенных в 5 городах с общей численностью работающих 42 000 человек. В системе работают около 2 100 пользователей, ведется учет более 1 000 000 объектов.



Фирма ООО "АЛЕКТА" показала себя как надежный партнер на всех этапах жизненного цикла системы: разработки, ввода в эксплуатацию с выверкой исходных данных, при сопровождении системы с оперативными доработками программного обеспечения, вызванного изменениями законодательства РФ и учетной политики Компании.

Коллектив сотрудников фирмы ООО "АЛЕКТА" обладает высокой квалификацией, исключительным трудолюбием, слаженностью в работе и оперативностью и способен решать самые трудные задачи по разработке и внедрению корпоративных информационных систем на крупных предприятиях.

Главный бухгалтер – Вице-президент ОАО НК "ЛУКОЙЛ"

А.Н. Хоба

ТЕХНОЛОГИЯ, СРОКИ И СТОИМОСТЬ

Компания **АЛЕКТА** разрабатывает ИТ-решения на основе стандартов МС ИСО 9000 под потребности конкретного Заказчика и установку системы "под ключ". Эффективная технология внедрения позволяет компании АЛЕКТА в кратчайшие сроки обеспечить реальный документооборот, учет и анализ финансово-хозяйственной деятельности в единой информационной системе, не нарушая производственных процессов предприятий Заказчика.



Продолжительность внедрения от старта системы до перевода ее в промышленную эксплуатацию составляет:

- ✓ **2 – 3 месяца** при численности работников **до 1 000 человек**
- ✓ **3 – 4 месяца** при численности работников **до 3 000 человек**
- ✓ **4 – 8 месяцев** при численности работников **свыше 3 000 человек**

Стоимость проекта зависит от реализации ИТ-решения, определяется объемом работ по внедрению, необходимости интеграции с другими системами, наличием данных в электронном виде и других факторов.

В своей ценовой политике компания **АЛЕКТА** ориентируется не на стоимость внедрения одного рабочего места, а на стоимость работ в расчете на одного работника предприятия.

О КОМПАНИИ "АЛЕКТА"

АЛЕКТА – одна из ведущих российских компаний в области разработки, внедрения и сопровождения корпоративных информационных систем класса ERP, HCM, MES и BI.

Коллектив компании объединяет высококвалифицированных специалистов и консультантов в области экономики, финансов, бухгалтерского и налогового учетов, программирования, внедрения и сопровождения комплексных информационных систем.



Опыт профессионалов для автоматизации Вашего бизнеса

Основные направления деятельности компании АЛЕКТА:

- ✓ Разработка, внедрение и сопровождение корпоративных информационных систем;
- ✓ Разработка программного обеспечения на заказ;
- ✓ Консалтинг по внедрению и сопровождению корпоративных информационных систем;
- ✓ Подготовка пользователей корпоративных информационных систем;
- ✓ Интеграция информационных систем;
- ✓ ИТ-аутсорсинг информационных систем.

Компания АЛЕКТА, как отечественный разработчик программного обеспечения, поставляет ИТ-решения, максимально соответствующие специализации и требованиям российских предприятий. Профессионализм и опыт специалистов компании обеспечивают полноту и качество ИТ-обслуживания заказчиков на всех этапах внедрения и эксплуатации программного обеспечения.

В активе компании – 20-летний опыт разработки, внедрения и сопровождения корпоративных, многоуровневых информационных систем на крупных промышленных и добывающих предприятиях.

Наши знания и опыт помогут Вам в успешной реализации ИТ-проектов в Вашей компании.

В каждом проекте мы максимально учтем Вашу отраслевую и региональную специфику.

IV международный форум бухгалтеров и аудиторов на основании заключения российских и зарубежных экспертов Оргкомитета форума и по итогам независимого опроса его участников признал ООО "АЛЕКТА" лучшей компанией российского рынка программных продуктов в области бухгалтерского учета и аудита.



В истории компании АЛЕКТА только успешно завершённые в договорные сроки проекты

– компания дорожит доверием своих Заказчиков!